

เทศบาลตำบลนาสว่าง
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

		(หน่วย:บาท)	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	48,410,626.55	42,216,096.77
ลูกหนี้การค้า	5	13,840.37	8,852.37
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	6	200,141.76	118,105.46
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	7	-	101,716.38
วัสดุคงเหลือ	8	139,633.20	64,890.58
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>48,761,241.88</u>	<u>42,509,661.56</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	9	7,327,305.79	7,094,689.35
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	17,419,267.27	15,181,246.83
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	8,707,110.94	10,653,612.01
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>33,453,484.00</u>	<u>32,929,548.19</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>82,217,725.88</u></u>	<u><u>75,439,209.75</u></u>
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	12	129,730.00	-
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	13	41,515.72	24,737.91
เงินรับฝากระยะสั้น	14	328,174.25	294,364.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15	147,934.00	24,164.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>647,353.97</u>	<u>343,265.91</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	16	-	33,442.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>-</u>	<u>33,442.00</u>
รวมหนี้สิน		<u><u>647,353.97</u></u>	<u><u>376,707.91</u></u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายระยะสั้น	18	81,570,371.91	75,062,501.84
องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		-	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>81,570,371.91</u></u>	<u><u>75,062,501.84</u></u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>82,217,725.88</u></u>	<u><u>75,439,209.75</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้


(นางสุสายใจ แฉั่วพลสง)
ปลัดเทศบาล รักษาการนายก
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสุสายใจ แฉั่วพลสง)
ปลัดเทศบาลตำบลนาสว่าง


(นางอริยญา นามวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาสว่าง

เทศบาลตำบลนาสว่าง
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

			(หน่วยบาท)
	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	19	20,328,659.36	20,061,370.87
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	20	1,501,388.00	1,526,787.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	21	17,696,331.00	15,142,727.00
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	22	1,280,418.34	1,284,905.61
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	23	323,116.84	267,485.19
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานรายได้สังกัด	24	38,667.76	48,923.24
รายได้อื่น	25	173,012.00	302,447.19
รวมรายได้		41,341,593.30	38,634,646.10
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	26	14,093,471.82	15,207,827.53
ค่าเช่าเหมาบ้าน	27	974,754.00	759,524.00
ค่าตอบแทน	28	303,550.00	219,850.00
ค่าใช้สอย	29	5,721,595.45	5,663,782.97
ค่าวัสดุ	30	2,004,219.11	1,999,812.88
ค่าสาธารณูปโภค	31	1,237,861.22	857,901.03
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	32	20,479.00	94,539.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33	2,708,971.20	2,600,223.18
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	34	579,675.07	1,174,507.68
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	35	6,611,979.23	5,761,759.36
ค่าใช้จ่ายอื่น	36	447,620.22	329,650.23
รวมค่าใช้จ่าย		34,704,176.32	34,669,377.86
รายได้สุทธิ/(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		6,637,416.98	3,965,268.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสุชสายใจ แฉั่วพลสง)
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสุชสายใจ แฉั่วพลสง)
ปลัดเทศบาลตำบลนาสว่าง


(นางอรวิญญา นามวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาสว่าง



กระทรวงการพาณิชย์

สำเนาคู่มือฉบับ



ที่ อบ ๕๓๒๐๕/๘๔๖

สำนักงานเทศบาลตำบลนาสว่าง
๓๘๙ ม.๓ ถนนประชาชื่น
ต.นาสว่าง อ.เดชอุดม อบ. ๓๔๑๖๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นำส่งงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาสว่าง ได้จัดทำรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๐ เรื่องการตรวจเงิน ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับเทศบาลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลนาสว่าง ได้ดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอนำส่งรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางอรุณญา นามวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาสว่าง

กองคลัง งานการเงินและบัญชี

โทร ๐๔๔-๓๖๔๔๘๓๘

โทรสาร ๐-๔๕๔๒-๑๑๒๔

www.nosongcity.go.th

26/12/2566

บดินทเขตบ
หัวหน้ากอง
เจ้าหน้าที่
พิมพ์ภาพ



สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๕๓๒๐๕/๘๘๗

สำนักงานเทศบาลตำบลนาสว่าง
๑๘๙ ม.๓ ถนนประชาชื่น
ต.นาสว่าง อ.เคออุดม อบ. ๓๔๑๖๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นำส่งรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาสว่าง ได้จัดทำรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๐ เรื่องการตรวจเงิน ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับเทศบาลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

เทศบาลตำบลนาสว่าง ขอส่งสำเนารายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอริยญา นามวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาสว่าง

กองคลัง งานการเงินและบัญชี

โทร ๐๔๔-๓๖๔๔๘๓๘

โทรสาร ๐-๔๔๔๒-๑๑๒๐๔

www.kasongkrong.go.th

ส.วงศดา
26/12/66

ปลัดเทศบาล
หัวหน้ากอง
เจ้าหน้าที่
พิมพ์งาน



กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๕๓๒๐๕/๘๘๘

สำนักงานเทศบาลตำบลนาสว่าง
๑๘๙ ม.๓ ถนนประชาชื่น
ต.นาสว่าง อ.เดชอุดม อบ. ๓๔๑๖๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นำส่งงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาสว่าง ได้จัดทำรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๐ เรื่องการตรวจเงิน ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับเทศบาลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลนาสว่าง ได้ดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอริญญา นามวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาสว่าง

ทอ/ทง ๒๖ ข.๑ ๖๖

กองคลัง งานการเงินและบัญชี

โทร ๐๔๔-๓๖๕๔๘๓๘

โทรสาร ๐-๔๕๕๒-๓๑๒๔

www.nasongcity.go.th

ปลัดเทศบาล
หัวหน้ากอง
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทง



สำเนาคู่ฉบับ



ที่ อบ ๕๓๒๐๕/๘๘๘

สำนักงานเทศบาลตำบลนาสว่าง
๓๘๙ ม.๓ ถนนประชาชื่น
ต.นาสว่าง อ.เดชอุดม อบ. ๓๔๓๖๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นำส่งงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอเดชอุดม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือเทศบาลตำบลนาสว่างที่ อบ๕๓๒๐๕/๘๘๘

ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลนาสว่าง ได้จัดทำรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๐ เรื่องการตรวจเงิน ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับเทศบาลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลนาสว่าง ได้ดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้นำส่งรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาสว่าง ได้นำส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานีเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

อ. ๒๕

(นางอรุณญา นามวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาสว่าง

กองคลัง งานการเงินและบัญชี

โทร ๐๙๔-๓๖๙๔๘๓๘

โทรสาร ๐-๔๕๔๒-๑๑๐๙

<http://www.mop.go.th>

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

เขตเทศบาล
หัวหน้ากอง
เจ้าหน้าที่
พิมพ์ภาพ

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การบริการสาธารณะด้านสาธารณูปโภคสาธารณูปการ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจรและส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก ส่งเสริมการพัฒนาศรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

เทศบาลตำบลนาส่วง ตั้งอยู่ที่ ๓๘๘ หมู่ที่ ๓ ถนนประชาชื่น ตำบลนาส่วง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ชื่อหน่วยงานได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 37,700,000.- บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 37,000,000.- บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 257,400.- บาท และงบประจำ จำนวน 37,442,600.- บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 12 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร แผนงานการพาณิชย์ และแผนงานงบกลาง

ชื่อหน่วยงานมีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาส่วง และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาส่วง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

3.4 ลูกหนี้ระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ต้องบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ต้องบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจำนำ เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้น และเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ต้องบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ทรัพย์สินหลุดจำนำ หมายถึง ทรัพย์สินรับจำนำซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนาณบาล ที่ยึดมาเพื่อเป็นการหลักประกันลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนาณบาลมีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้ หน่วยงานรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุทางการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ทรัพย์สินประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ค่าแคว้นโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศของเทศบาลตำบลนาสว่าง เรื่อง ประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้



กระทรวงการคลัง



ประกาศเทศบาลตำบลนาสว่าง
เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๑๐ เรื่องการตรวจเงิน ข้อ ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานการเงิน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ เทศบาลตำบลนาสว่าง จึงขอประกาศสำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลนาสว่างให้ทราบโดยทั่วกัน ซึ่งประกอบด้วย

๑. งบแสดงฐานะการเงิน
๒. นโยบายการบัญชี
๓. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
๔. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
๕. หมายเหตุประกอบงบการเงิน

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางอรัญญา นามวงศ์)
นายกเทศบาลตำบลนาสว่าง