



ประกาศเทศบาลตำบลนาส่วง

เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลนาส่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร เป็นไปตามกฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส ยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

เทศบาลตำบลนาส่วง จึงประกาศหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นกรอบแนวทางในการ ปฏิบัติราชการ มีกระบวนการตรวจสอบเพื่อรองรับการตรวจสอบ ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

๑.๑ พนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑.๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ สอบคัดเลือก ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐

๑.๑.๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐

๑.๑.๓ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ สอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑.๔ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ คัดเลือกกรณีพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑.๒ พนักงานจ้างให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ พนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติ

๒.๑.๑ เทศบาลตำบลนาส่วง ขอความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ตามอัตราว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามตำแหน่งที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของเทศบาล และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ การบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑.๒ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี ให้ความเห็นชอบการ บรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑.๓ เทศบาลตำบลนาส่วง ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตามมติ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี ที่ให้ความเห็นชอบ

๒.๒ พนักงานจ้าง ให้ถือปฏิบัติ ได้แก่

๒.๒.๑ เทศบาลตำบลนาสว่าง ขอความเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามอัตราว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๙) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร**

๒.๒.๒ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี ให้ความเห็นชอบการจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๒.๒.๓ เทศบาลตำบลนาสว่าง ดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี และทำสัญญาจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓. หลักเกณฑ์การย้าย การโอน หรือการเลื่อน

๓.๑.๑ การโอน เทศบาลตำบลนาสว่าง ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๒ **หมวด ๗ การโอนและการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น** ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓.๑.๒ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๙) ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (การคัดเลือกการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน)

๓.๑.๔ การย้าย เทศบาลตำบลนาสว่าง ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (การคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน)

๓.๓ การเลื่อนระดับที่สูงขึ้น เทศบาลตำบลนาสว่าง ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒

๔. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานเทศบาล ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๔.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ **หมวด ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน** และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙

๕. หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

๕.๑ พนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๕.๒ พนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดให้พนักงานเทศบาลได้รับเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิที่คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล หรือ ก.พ. รับรองเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๕.๓ พนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

๕.๔ พนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

๕.๕ พนักงานจ้างของเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๗ วินัยและการรักษาวินัย และ หมวด ๘ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

๕.๖ การสร้างขวัญกำลังใจของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้แก่

๕.๖.๑ หลักการกำหนดอัตราเงินเดือน และค่าตอบแทน

(๑) หลักการจูงใจ การจ่ายเงินเดือน ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ให้เพียงพอ โดยคำนึงถึงค่าครองชีพที่เปลี่ยนแปลงไป อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) หลักความสามารถ อัตราเงินเดือน และอัตราค่าตอบแทน จ่ายตามความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และผลงานตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๖.๒ พนักงานเทศบาล ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามรอบปีงบประมาณ ปีละ ๒ ครั้ง มาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๗

๕.๖.๓ พนักงานจ้าง ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ เพื่อมาพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

๕.๖.๔ สิทธิประโยชน์ที่กำหนดให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้รับตามที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ฯลฯ หรือหนังสือสั่งการของทางราชการกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



(นายชัยคุลศักดิ์ แสนสีดา)

นายกเทศมนตรีตำบลนาสาว